

1 Настоящие правила устанавливаются Администрацией Коворкинга и являются обязательными к соблюдению всеми Посетителями. Нарушение (невыполнение) настоящих Правил является основанием для расторжения Договора и/или наложения штрафов.

## **2 Термины и определения**

2.1 Посетители Коворкинга (Посетители)– лица, допущенные Администрацией Коворкинга на территорию Коворкинга, в том числе Резиденты Коворкинга, Гости Коворкинга и Визитёры Коворкинга.

2.2 Резиденты Коворкинга (Резиденты)– лица, имеющие постоянный пропуск Коворкинга (либо ожидающие его выдачи при условии получения подтверждения приема заявки на его изготовление от Администрации Коворкинга) и соответствующие одной из нижеперечисленных характеристик:

2.2.1 имеющие действующий договор с Коворкингом (Договор присоединения и выбор одного из тарифов с закрепленным рабочим местом или Договор аренды);

2.2.2 фактически занимающие рабочие места Коворкинга сотрудники лица, имеющего действующий договор с Коворкингом.

2.3 Гости Коворкинга (Гости)– лица, имеющие постоянный пропуск Коворкинга (либо ожидающие его выдачи при условии получения подтверждения приема заявки на его изготовление от Администрации Коворкинга) и соответствующие одной из нижеперечисленных характеристик:

2.3.1 имеющие действующий договор с Коворкингом (Договор присоединения и выбор одного из тарифов с незакрепленным рабочим местом);

2.3.2 фактически занимающие рабочие места Коворкинга сотрудники лица, имеющего действующий договор с Коворкингом.

2.4 Визитёры Коворкинга – лица, допущенные Администрацией Коворкинга на территорию Коворкинга, по заявке Резидента или Гостя Коворкинга.

2.5 Сайт Коворкинга– сайт, размещенный в сети Интернет по адресу: <https://workhuboffice.ru/>

## **3 Допуск посетителей в Коворкинг.**

3.1 Время работы Коворкинга — ежедневно, с 8.00 до 20.00. Более раннее или позднее время пребывания в коворкинге предварительно обговаривается между администрацией коворкинга и посетителем.

3.2 Для посещений и допуска в Коворкинг Посетители в обязательном порядке должны получить пропуск (идентификационную карту) Коворкинга, предъявив документ, удостоверяющий личность.

3.3 Вид и срок действия пропуска, подлежащего выдаче посетителю, определяется Администрацией Коворкинга исходя из вида и периода оказания услуг Коворкинга. По окончании пользованием услугами Коворкинга каждый посетитель обязан вернуть выданный пропуск Администрации Коворкинга.

3.4 При утере или порче пропуска Посетитель обязан незамедлительно сообщить о данном факте Администрации Коворкинга лично либо направив сообщение на электронный адрес Администрации. В случае утраты выданного пропуска, его повторная выдача осуществляется за плату в размере 100 рублей.

## **4 Порядок подачи заявки на оформление пропуска в Коворкинг.**

4.1 Заявка на оформление пропуска осуществляется посредством предоставления администратору коворкинга паспорта и оформления заявления о присоединении к договору или заключения договора аренды.

## **5 Предоставление ключей от локеров для хранения в Коворкинге.**

5.1 Посетителю, выбравшему тарифный план предусматривающий предоставление личного локера для хранения, а также Посетителю арендовавшему локер для хранения Администрация Коворкинга выдает ключ от локера для хранения в единственном экземпляре.

5.2 По окончании срока аренды Посетитель Коворкинга обязан вернуть выданный экземпляр ключа Администрации Коворкинга.

5.3 За утерю, порчу или несвоевременный возврат ключа Посетитель обязан возместить материальный ущерб в размере 700 (Семьсот) рублей.

## **6 Посетители Коворкинга обязаны:**

6.1 Соблюдать правила пожарной безопасности, охраны труда, санитарные нормы, предусмотренные Законодательством РФ и общепринятыми нормами, а также правила при осуществлении своего вида деятельности.

6.2 Поддерживать чистоту и порядок на рабочих местах и в местах общего пользования помещений Коворкинга. В случае необходимости привлечения сотрудника подрядной клининговой организации Коворкинга для обеспечения чистоты, сообщить об этом представителю Администрации Коворкинга.

6.3 Бережно относиться ко всему оборудованию, офисной технике, мебели, материалам, энергетическим ресурсам Коворкинга и его Посетителей.

6.4 Использовать гарнитуру для прослушивания аудио и просмотра видео в общих зонах Коворкинга, а также в зоне опенспейс. Мобильный телефон использовать в беззвучном или виброрежиме.

6.5 Ежедневно, по окончании работы в Коворкинге убирать за собой мусор и выкидывать его в мусорную корзину.

6.6 Соблюдать законные требования представителя Администрации по соблюдению настоящих Правил и действующего законодательства РФ. Посетители, не выполняющие указанные требования, обязаны покинуть территорию Коворкинга со всем принадлежащим им имуществом по первому требованию представителя Администрации Коворкинга.

## **7 Посетителям Коворкинга запрещается:**

7.1 Входить на территорию, предназначенную для служебного пользования Администрации Коворкинга.

7.2 Менять конфигурацию, настройку программных и технических средств, присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, открывать системные блоки, пытаться самостоятельно устранять неисправности в работе оборудования на территории Коворкинга.

7.3 Подключать специализированное оборудование без согласования с Администрацией Коворкинга.

7.4 Употреблять пищу на территории Коворкинга.

7.5 Находиться на территории Коворкинга в состоянии алкогольного, наркотического и/или иного токсического опьянения.

7.6 Употреблять на территории Коворкинга алкогольные напитки, наркотические и/или иные токсические опьяняющие вещества.

7.7 Распространять наркотические и иные запрещенные на территории РФ вещества. В случае нарушения Посетителем п. 7.5, 7.6, 7.7. Администрация оставляет за собой право отказать в доступе на территорию Коворкинга, попросить удалиться с территории Коворкинга и/или вызвать сотрудников правоохранительных органов.

7.8 Курить на территории Коворкинга, за исключением специально отведенных для этого мест (при условии их наличия на территории Коворкинга), в том числе с использованием парогенераторных и электронных сигарет. За курение на территории Коворкинга (вне специально отведенных для этого мест) устанавливается штраф в размере 5000 (Пять тысяч) рублей.

7.9 Создавать помехи и неудобства другим посетителям Коворкинга, в том числе проводить встречи и переговоры в непредназначенных для этого местах (в зоне опенспейс), громко разговаривать (в том числе по мобильному телефону), шуметь, нецензурно выражаться и совершать любые действия оскорбительного характера по отношению к Посетителям Коворкинга.

7.10 Размещать рекламную информацию без разрешения Администрации Коворкинга.

7.11 Проводить видео- и фотосъемку без предварительного согласования с Администрацией Коворкинга.

7.12 Передавать пропуска Коворкинга третьим лицам. За несоблюдение данного правила на Посетителя Коворкинга налагается штраф в размере 900 (Девятьсот) рублей.

7.13 Использовать предоставляемое в пользование рабочее место или арендуемое офисное помещение не по прямому назначению, в том числе использовать под складское хранение, проживание.

7.14 Находиться на территории Коворкинга с животными.

7.15 Приносить и хранить горючие, химические или пожарно-взрывоопасные жидкости и вещества.

7.16 Использовать туалетную комнату не по прямому назначению. Осуществлять выброс мусора и средств личной гигиены в канализацию.

7.17 Заносить на территорию Коворкинга велосипеды, скутеры и прочие средства передвижения, за исключением инвалидных колясок.

7.18 Передвигаться по территории Коворкинга на роликовых коньках, скейтбордах, самокатах и других транспортных средствах, за исключением инвалидных колясок.

7.19 Находиться без защитной маски, если переносится болезнь ОРВИ, грипп, другие заболевания, передающиеся воздушно-капельным путем.

7.20 Выполнять работу, требующую использования специального инструментария (за исключением компьютера) и/или шумную работу без предварительного согласования с Администрацией.

7.21 Находиться на территории Коворкинга без обуви.

7.22 Находиться в грязной, пачкающей или сильно пахнущей одежде и/или обуви и/или пронести с собой пачкающие или сильно пахнущие вещи.

7.23 Создавать препятствия (даже временно) для прохода по местам общего пользования.

7.24 Спать на территории Коворкинга.

## **8 Посещение Коворкинга Визитёром.**

8.1 Посещение коворкинга Визитёрами Резидентов и Гостей допускается по рабочим дням Администрации Коворкинга с 08:00 до 20:00.

8.2 Пребывание Визитёра на территории Коворкинга допускается только в сопровождении Резидента/Гостя, по приглашению которого он присутствует на территории в течение не более чем двух часов в день без осуществления дополнительной платы со стороны Резидента/Гостя.

8.3 Пребывание Визитёра более двух часов, а также пребывание более чем одного Визитёра должно быть оплачено Пользователем в соответствии с тарифом «Свободный» день.

8.4 Правила п.8.3 не распространяется на Посетителей, арендовавших переговорную комнату. В данном случае количество гостей должно соответствовать оговоренному с Администрацией Коворкинга числу Посетителей, а длительность их пребывания на территории Коворкинга не должна превышать время бронирования переговорной комнаты + 30 минут до и после времени начала и окончания аренды.

8.5 Посещение Коворкинга лицами, не достигшими 16 лет, допускается при условии соблюдения ими всех указанных в Правилах пунктов, а также только в сопровождении совершеннолетнего Посетителя.

## **9 Пользование переговорной комнатой.**

9.1 Посетитель Коворкинга имеет право пользования переговорной комнатой, исключительно после согласования с Администрацией Коворкинга. Согласование осуществляется посредством запроса на бронь переговорной комнаты у Администрации Коворкинга, дальнейшим подтверждением брони Администрацией, а также подтверждением брони со стороны Посетителя, а именно осуществлением оплаты аренды в порядке, установленном Администрацией Коворкинга (внесение 100% (сто процентной) предоплаты).

9.2 Количество часов использования переговорной комнаты высчитывается за вычетом часов, полагающихся Резиденту или Гостю в соответствии с приобретенным тарифным планом.

## **10 Иные условия.**

10.1 Администрация Коворкинга не несет ответственности за оставленное на территории Коворкинга имущество.

10.2 При обнаружении бесхозного имущества на территории Коворкинга Администрация сохраняет его в течение месяца, а затем, в случае, если владелец не был установлен, утилизирует. Для передачи владельцу его имущества владельцу необходимо составить письменное обращение на имя Администрации Коворкинга с указанием и описанием имущества, подлежащего возврату.

10.3 В случае обнаружения хищения или порчи имущества Исполнителя или Посетителя либо обнаружения иных нарушений законодательства РФ и настоящих правил, Посетитель обязан незамедлительно сообщить о данном факте Администрации Коворкинга для принятия мер по выяснению обстоятельств нарушений и установки виновных лиц, а также, при необходимости, привлечения правоохранительных органов.

10.4 Посетитель Коворкинга несет материальную ответственность за порчу оборудования, офисной техники, мебели, материалов и иного имущества Коворкинга, в том числе Визитёрами Резидента или Гостя. В случае повреждения или иной порчи предоставленного в пользование имущества, в том числе оборудования, Посетитель Коворкинга обязан возместить причиненный Коворкингу ущерб в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента предъявления Администрацией Коворкинга соответствующего требования.

10.5 Ответственность за сохранность электронных данных, в случае отключения электричества или перебоев в работе Интернет-соединения несет Посетитель.

10.6 В целях предотвращения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в помещениях Коворкинга Посетители обязаны соблюдать следующие правила:

10.6.1 Соблюдать социальную дистанцию 1,5 метра друг от друга, занимать рабочие места в Коворкинге через одно.

10.6.2 Пользоваться индивидуальными средствами защиты (маски, перчатки), средствами дезинфекции;

10.6.3 В случае выявления у себя признаков заболевания отказаться от посещения Коворкинга, при нахождении внутри незамедлительно покинуть территорию Коворкинга, сообщив Администрации Коворкинга о предполагаемом заражении.

10.7 В случае нарушения Посетителем настоящих Правил, Посетителю выносится предупреждение (если в Правилах не указано иное). В случае повторного нарушения Правил Администрация Коворкинга оставляет за собой право отказать в доступе на территорию Коворкинга без объяснения причин и расторгнуть Договор с Резидентом.